Pińczów, dnia 23.11.2021 roku

PiPR.IV.272.5.2021

**ZAPYTANIE OFERTOWE – ROZEZNANIE RYNKU**

**Nazwa i adres zamawiającego:**

**Powiat Pińczowski   
 ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów  
 www.pinczow.pl e-mail: starostwo@pinczow.pl**

1. **Określenie przedmiotu zamówienia**:

Przedmiotem zamówienia jest **zakup, dostawa i montaż silnika 912 UL2 o mocy 80 KM czterosuwowego wraz z osprzętem do motolotni.**

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**

W związku z faktem, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00 PLN netto, zamówienie prowadzone jest zgodnie z zapytaniem ofertowym zgodnie z „Zasadami udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł” – Zarządzenie Starosty Pińczowskiego nr 7.2021 z dnia 03.02.2021 roku.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż do motolotni silnika 912 UL2 o mocy 80 KM czterosuwowego wyposażonego w :

1. Integralny reduktor i = 2,27
2. Rozrusznik elektryczny z przekaźnikiem
3. Podwójny układ zapłonowy
4. Układ anty zakłóceniowy fal radiowych R.F.I.
5. Regulator napięcia/prostownik
6. Dwa gaźniki
7. Komora rozprężenia cieczy chłodzącej
8. Króćce układu wydechowego
9. Zbiornik oleju z przewodami i filtrem oleju
10. Pompa cieczy chłodzącej
11. Dwa czujniki temperatury głowic cylindrów
12. Czujnik temperatury oleju i czujnik ciśnienia oleju

Na przedmiot zamówienia składa się również zakup, dostawa i montaż do motolotni hamulca przedniego, interkomu, świateł do lądowania oraz wiązki elektrycznej pod trymer.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Silnik wraz z montażem 912 UL2 o mocy 80 KM czterosuwowy wyposażony w :   1. Integralny reduktor i = 2,27 2. Rozrusznik elektryczny z przekaźnikiem 3. Podwójny układ zapłonowy 4. Układ anty zakłóceniowy fal radiowych R.F.I. 5. Regulator napięcia/prostownik 6. Dwa gaźniki 7. Komora rozprężenia cieczy chłodzącej 8. Króćce układu wydechowego 9. Zbiornik oleju z przewodami i filtrem oleju 10. Pompa cieczy chłodzącej 11. Dwa czujniki temperatury głowic cylindrów 12. Czujnik temperatury oleju i czujnik ciśnienia oleju | kpl | 1 |
| hamulce przednie z montażem | Kpl | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Interkom z montażem | Kpl | 1 |
| Światła do lądowania | kpl | 1 |
| Wiązka elektryczna pod trymer | kpl | 1 |
| Montaż całości zamówienia do motolotni | Kpl. | 1 |

Produkt winy być nowy z okresem gwarancji:

1. min. 18 miesięcy/200 godzin, na silnik,
2. min 24 miesiące na hamulce przednie, interkom, na światła do lądowania, wiązkę elektryczną pod trymer,
3. min. 24 miesiące na montaż całości.

**Wymagana dostawa w okresie do 25 marca 2022 roku.**

1. **Warunki zamówienia.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury, na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń podpisanego przez obie strony. Na fakturze muszą znajdować się cena jednostkowa produktu.

2. Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wszystkie wymagane dokumenty, certyfikaty i atesty dopuszczające do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, instrukcje/karty produktu.

3. Wykonawca musi zapewnić dostawę wraz z montażem do wskazanego przez zamawiającego miejsca.

4. Każda dostawa i montaż musi być poprzedzona informacją o dostawie na 12 godzinny przed.

5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanymi przez przedstawicieli Stron protokołami odbioru przedmiotu umowy.

1. **Informacja o możliwości składania ofert częściowych.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Wadium nie jest wymagane.
7. **Warunki udziału w postępowaniu na zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają niezbędne aktualne pozwolenia (jeśli takie są wymagane) na sprzedaż produktu objętego niniejszym zamówieniem.
2. **Opis sposobu przygotowywania oferty.**
3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć jedną kompletną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.
4. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5. Dołączone do Zapytania ofertowego w ramach rozeznania rynku - załączniki stanowią jedynie wzorce formularzy dołączanych przez Wykonawcę do składanej oferty. Wykonawca może nie skorzystać z niniejszych załączników, jednakże dokumenty zastępujące te załączniki dołączone do oferty, muszą posiadać wszystkie dane określone w tych załącznikach. W przeciwnym wypadku oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności.
7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
8. Formularz oferty oraz inne oświadczenia i dokumenty o których mowa w Zapytaniu ofertowym w ramach rozeznania rynku muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/ce ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną (podpisem czytelnym lub nieczytelnym wraz z pieczątką imienną).
9. Pełnomocnictwo ma być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę i jest jej integralną częścią.
10. Wymaga się aby wszelkie poprawki w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert, lub otrzyma pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.
12. Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
13. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
14. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko i wyłącznie jedną cenę i nie może jej zmienić w trakcie trwania umowy.
15. Cenę jednostkową oraz łączną wartość oferty należy określić w wysokości brutto wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, łącznie z obowiązującym podatkiem VAT.
16. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
17. Cena brutto zamówienia powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym w ramach rozeznania rynku z uwzględnieniem upustów i rabatów, a także z uwzględnieniem aktualnego podatku od towarów i usług VAT, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów. W całkowitej cenie ofertowej zawarte będą wszelkie podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
18. **Kryteria oceny ofert wraz ze wskazaniem ich wagi punktowej lub procentowej oraz sposób przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w  kryteriach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Waga (%)** | **Liczba punktów** |
| Łączna cena ofertowa = wartość brutto oferty (C) | 100 | 100 |

Zastosowane wzory do obliczenia punktowej wartości oferty.

**Łączna cena ofertowa (C) – 100 % = maksymalnie 100 punktów.**

**Za cenę Zamawiający przyjmie maksymalną wartość brutto z formularza ofertowego**

**Sposób punktowania kryterium cena ofertowa:**

C= Cmin/Cofer x 100

*Gdzie:*

*C – wartość punktowa oferty cenowej*

*Cmin – najniższa oferowana cena (wartość oferty najtańszej) z pośród wszystkich złożonych ofert*

*Cofer – cena (wartość oferty) badanej (ocenianej)*

* + 1. Zamawiający w toku badania ofert może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień w odniesieniu do złożonych przez nich ofert. Odmowa udzielenia wyjaśnień może spowodować dyskwalifikację Wykonawcy. Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie.
    2. Zamawiający dopuszcza negocjacje w przypadku złożenia przez min. dwóch oferentów tej samej ceny. Negocjacje odbędą się pomiędzy tymi wykonawcami i będą polegały na złożeniu oferty dodatkowej z nową ceną.
    3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
    4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty Zapytania ofertowego w ramach rozeznania rynku.

1. **Termin realizacji umowy**

Termin realizacji zamówienia/umowy do **25 marca 2022 roku.**

1. **Termin, miejsce i sposób złożenia oferty**
   * + - 1. Oferty należy składać na adres: [inwestycje@pinczow.pl](mailto:inwestycje@pinczow.pl)
         2. Termin składania ofert upływa w dniu **30.11.2021 r. o godz. 8:00**

***UWAGI:***

***TRYB ROZEZNANIA RYNKU NIE ZOBOWIĄZUJE ZAMAWIAJĄCEGO DO ZLECENIA ZAMÓWIENIA WYKONAWCY, KTÓRY ZŁOŻYŁ OFERTĘ.***

***ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE REZYGNACJĘ Z UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W CAŁOŚCI LUB CZEŚCI.***

**Załączniki do Zapytania ofertowego realizowanego w ramach rozeznania rynku.**

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - wzór umowy.